

SIA “SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI”

CLASSE TERZA SIA	
CONOSCENZE	ABILITA'
ECONOMIA AZIENDALE	
<p>Correlazioni, calcolo e analisi del fabbisogno finanziario. Fonti di finanziamento nelle diverse forme giuridiche d'impresa Teoria e principi di organizzazione aziendale. Modelli organizzativi aziendali.</p> <p>Architettura del sistema informativo aziendale Strumenti di rappresentazione , descrizione e documentazione delle procedure e dei flussi informativi</p> <p>Aspetto economico e finanziario delle diverse aree della gestione aziendale</p> <p>Regole e tecniche di contabilità generale</p>	<p>Individuare fonti di finanziamento in relazione alla forma giuridica d'impresa Correlare e comparare finanziamenti e impieghi Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi di organigrammi e funzionigrammi Riconoscere e rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale. Utilizzare strumenti di rappresentazione dei flussi informativi per realizzare attività comunicative con riferimento a diversi contesti Individuare e analizzare sotto il profilo finanziario ed economico le operazioni delle diverse aree gestionali Rilevare in contabilità generale le principali operazioni di gestione, assestamento e chiusura</p>
INFORMATICA	
<p>Approfondimenti su hardware, software e reti (geografiche e domestiche)</p> <p>Il cloud</p> <p>Rappresentazione binaria dei dati</p> <p>Algoritmi</p>	<p>Usare consapevolmente attrezzature hw e prodotti sw (sistema operativo e applicazioni)</p> <p>Usare strumenti cloud per “On line collaboration”</p> <p>Digitalizzare immagini, suoni e filmati.</p> <p>Programmare con il linguaggio/ambiente IDE LiveCode</p>
INGLESE	
<p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio o di lavoro</p> <p>Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali</p>	<p>Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio o il lavoro Utilizzare i linguaggi settoriali per agire in diversi ambiti e contesti professionali Produrre testi semplici di carattere generale, personale e di studio. Uso del dizionario mono e bilingue</p>
DIRITTO	
<p>I principi fondamentali del diritto, i soggetti del diritto, il diritto e le sue fonti I diritti reali, le obbligazioni, il contratto, i contratti tipici e atipici con particolare riferimento ai contratti informatici</p>	<p>Reperire autonomamente le norme del sistema civilistico nazionale e comunitario Analizzare, interpretare e utilizzare schemi contrattuali</p>
ECONOMIA POLITICA	
<p>Nozioni introduttive di economia politica; i soggetti economici, il mercato e lo scambio; i tipi di mercato; il reddito nazionale, strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione delle informazioni economiche.</p>	<p>Rappresentare, commentare e comunicare le informazioni elaborate</p>

CLASSE QUARTA SIA	
CONOSCENZE	ABILITA'
ECONOMIA AZIENDALE	
<p>Regole e tecniche di contabilità generale Programmi applicativi di contabilità integrata Aspetto economico e finanziario delle diverse aree della gestione aziendale</p> <p>Normative e tecniche del sistema di bilancio in relazione alla forma giuridica e al tipo di azienda Soggetti, mercati prodotti e organi del sistema finanziario Calcoli connessi ai principali contratti finanziari Principi, teorie e tecniche di marketing</p>	<p>Redigere la contabilità utilizzando programmi applicativi integrati Individuare e analizzare sotto il profilo strategico, finanziario ed economico le operazioni delle diverse aree gestionali: personale, magazzino, beni strumentali Redigere e commentare i documenti che compongono il fascicolo di bilancio Riconoscere soggetti, caratteristiche e regole dei mercati finanziari regolamentati e non Effettuare calcoli relativi alle operazioni finanziarie Elaborare piani di marketing e riconoscere l'evoluzione delle strategie di marketing</p>
INFORMATICA	
<p>Data Base e DBMS Linguaggio SQL</p> <p>Linguaggio HTML e CSS</p> <p>Principi di "IT security"</p>	<p>Produrre diagrammi Entity-Relationship e schemi relazionali; creare, manipolare e interrogare basi di dati relazionali, anche mediante il linguaggio SQL</p> <p>Realizzare documenti ipertestuali con l'ausilio di un editor HTML/CSS</p> <p>EXCEL avanzato: funzioni fondamentali; data base; tabelle pivot e scenari. WORD avanzato: indici e sommari, sezioni, collegamenti ipertestuali, revisioni e versioni.</p>
INGLESE	
<p>Layout di una lettera commerciale/formale con le diverse formule di cortesia</p> <p>Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse generale, di studio o di lavoro</p>	<p>Leggere e comprendere letture di vari argomenti (commercio, attualità, cultura generale) Sostenere un dialogo su argomenti personali e generali, fare domande per ottenere informazioni. Utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio per agire in diversi ambiti e contesti professionali. Rispondere al telefono dando facili informazioni Fare ricerche on line su siti in lingua inglese</p>
DIRITTO	
<p>Impresa e azienda. Le società con particolare riferimento all'impresa telematica. I principali contratti dell'impresa. Caratteristiche giuridiche del mercato del lavoro. Struttura, contenuto e aspetto economico dei più comuni contratti di lavoro anche in relazione alle situazioni locali. Cenni sulla crisi dell'impresa.</p>	<p>Reperire autonomamente le norme del sistema civilistico nazionale e comunitario.</p> <p>Analizzare, interpretare e utilizzare schemi contrattuali.</p> <p>Descrivere il ruolo sociale dell'impresa ed esaminare il bilancio sociale e ambientale quale strumento di informazione e comunicazione presso la comunità.</p>
ECONOMIA POLITICA	
<p>Soggetti, mercati, prodotti ed organi del sistema finanziario Scambi internazionali e caratteristiche del mercato globale L'organizzazione economica internazionale</p>	<p>Rappresentare, commentare e comunicare le informazioni elaborate Individuare e riconoscere le interdipendenze tra sistemi economici e le conseguenze che esse determinano in un altro contesto</p>

CLASSE QUINTA SIA	
CONOSCENZE	ABILITA'
ECONOMIA AZIENDALE	
<p>Caratteri strutturali e organizzativi delle imprese industriali</p> <p>La gestione delle imprese industriali</p> <p>Il bilancio d'esercizio: funzioni , sistema informativo e struttura</p> <p>La riclassificazione del bilancio</p> <p>L'analisi di bilancio per indici</p> <p>L'analisi di bilancio per flussi e il rendiconto finanziario</p> <p>La revisione e la certificazione del bilancio d'esercizio</p> <p>Reddito fiscale, relazione tra reddito contabile e fiscale, norme del TUIR relative ai principali componenti del reddito d'impresa</p> <p>I costi e la contabilità analitica nelle imprese industriali</p> <p>La pianificazione strategica e il business plan</p> <p>I piani e i programmi aziendali</p> <p>L'analisi degli scostamenti e il sistema di reporting</p> <p>Il sistema bancario italiano: aspetti normativi e strutturali</p> <p>la gestione bancaria e le sue aree</p> <p>la raccolta bancaria: i depositi e i conti correnti</p> <p>i fidi bancari: tipologia e procedure</p>	<p>Riconoscere e classificare le imprese industriali</p> <p>Individuare i tipici settori della gestione delle imprese industriali</p> <p>Redigere il Bilancio d'esercizio secondo le norme del C.C</p> <p>Riclassificare il Bilancio in funzione delle analisi</p> <p>Calcolare i principali indici di bilancio</p> <p>Redigere il rendiconto finanziario dei flussi di CCN</p> <p>Individuare e valutare le principali variazioni fiscali</p> <p>Classificare i costi, calcolare i costi di prodotto e di processo secondo configurazioni a costo pieno e a costo variabile</p> <p>Redigere i budget settoriali e il budget d'esercizio</p>
INFORMATICA	
<p>Data base in rete: server web e db</p> <p>Linguaggio di programmazione: Javascript/Php.</p> <p>Sistema informatico e sistema informativo nei processi aziendali.</p> <p>Reti di computer e reti di comunicazione (suite TCP/IP)</p> <p>Servizi di rete a supporto dell'azienda.</p> <p>APP per Android e Ios</p>	<p>Usare un db server e un web server (MYSQL e Phpmysqladmin)</p> <p>Realizzare siti Web, con pagine contenenti moduli di invio dati e con risultati di interrogazioni su data base; pubblicare siti.</p> <p>Progettare sistemi informativi di semplici processi aziendali.</p> <p>Individuare i componenti hw e sw necessari per la trasmissione dati; utilizzare reti pubbliche e private.</p> <p>Scrivere semplici APP con il linguaggio LiveCode.</p>
INGLESE	
<p>Approfondimenti di aspetti economici e culturali relativi alla lingua di studio, analisi di testi di interesse sociale e di attualità anche con il ricorso alle nuove tecnologie. Confronto tra aspetti della propria cultura e aspetti relativi alla cultura dei paesi in cui la lingua è parlata.</p>	<p>Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi al percorso di studi, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali al livello B1/B2.</p>
DIRITTO	
<p>Compiti e funzioni delle istituzioni locali, nazionali e internazionali.</p>	<p>Individuare le interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e</p>

<p>Principi e organizzazione della P.A. Caratteristiche degli atti amministrativi. Aspetti giuridici relativi all'uso delle nuove tecnologie nella gestione delle imprese e nella P.A.</p>	<p>territoriale Utilizzare la normativa amministrativa e tributaria più recente.</p>
ECONOMIA POLITICA	
<p>Strumenti e funzioni di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica. Il bilancio dello Stato. Il sistema tributario italiano con particolare riguardo alla sua automazione.</p>	<p>Riconoscere il ruolo del bilancio dello Stato come strumento di politica economica Analizzare le tipologie di tributi e gli effetti della pressione fiscale.</p>